

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS R. NEMENČINĖS GEDIMINO GIMNAZIJA

DAIVOS LOSINSKIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-14 Nr.

Nemenčinė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2023-2025 METŲ STRATEGINIO PLANO KRYPTYS:

Ugdymo turinio

Mokytojų kompetencijos

Dokumentų valdymo ir sprendimų priėmimo

2024 m. veiklos plano kryptys:

Ugdymo turinio:

2 rodiklis. Ugdymo programos, metodai bei formos.

Atnaujintas ugdymo turinys ir iki 75 % ugdymo turiniui 1,3,5,7,9,11 klasėse ir 30% 2,4,6,8,10,12 klasėse reikalingų vadovėlių.

3 rodiklis. Ugdymo priemonės, gimnazijos erdvės ir aplinkos.

Atnaujinti 2 pradinio ugdymo ir 1 lietuvių kalbos kabinetas su jai būtina modernia įranga.

Mokytojų kompetencijos:

4 rodiklis. Mokinių pasiekimai.

2024 metų rugpjūčio mėn. atliktos analizės duomenimis mokinių, besimokančių aukštesniuose ir pagrindiniu lygmeniu išaugo iki 0,5%. (bendras pažangumas 2022-2023 m. -99,277%, 2023-2024 m. – 99,315 %.

5 rodiklis. Mokinių pažanga, mokymosi pastangos.

Numatyti 5 instrumentai reguliariam pastangų pamatavimui bei išbandomi patobulinto aprašo instrumentai.

Dokumentų valdymo ir sprendimų priėmimo:

1 rodiklis. Kompetentinga, kūrybiška ir atvira gimnazijos bendruomenė.

Atlikta dokumentų analizė, atnaujintos 25 iš 30 tvarkų ir jos perkeltos į TEAMS platformą.

6 rodiklis. Bendradarbiavimo pavyzdžiai.

Organizuoti 4 bendruomenės narių įsitraukimą skatinantys renginiai, kiekvienas mokytojas įsitraukė į bent vieną dokumentų ar gimnazijos veiklos darbo grupę.

7 rodiklis. Draugiškos kultūros pavyzdžiai.

Atlikta situacijos lyginamoji analizė apie elgesį bendruomenėje ir vadovavimąsi gimnazijos vertybėmis, siekiant projektuoti mokinių asmeninio gyvenimo scenarijų toliau vykdomi trišaliai pokalbiai 1,5, 10 ir 11 klasėse.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gimnazijos veiklos tobulinimas	Įgyvendinamas 2023-2025 metų strateginis planas Įgyvendinamas 2024 m. veiklos planas	Įgyvendinamos 2024 metų strateginio plano veiklos bent 75 proc. 2024 m. veiklos planas įgyvendintas bent 75 proc.	Įgyvendintos 2024 metų strateginio plano ir veiklos plano veiklos atliktos 100 proc.
1.2. Pilietiškumo ugdymas	Įgyvendinama pilietiškumo ugdymo programa	Parengtas pilietiškumo ir nacionalinio saugumo modulis. Organizuoti 2-3 susitikimai su lektoriais, kurie su mokiniais bendrauja pilietiškumo tema.	10 klasės mokiniams parengtas pilietiškumo modulis, įvykdyti 4 pilietiškumo renginiai. Organizuoti 3 susitikimai su lektoriais, praveisti 3 dienų mokymai su Šaulių sąjungos atstovais.
1.3. Pedagogų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas	Mokytojų ugdomosios veiklos stebėseną Įgyvendinama Mokytojų kompetencijų tobulinimo programa	Stebėtos 10-15 pamokų. Pamokų stebėsenos tikslai: diferencijavimas, mokinių ugdymas per kompetencijas pamokose; mokytojų, siekiančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, stebėseną. Atliktas tyrimas „Mokytojų seminarų ir kursų analizė“.	Stebėta 20 pamokų pagal prioritetus, 5 mokytojai įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją. Visi gimnazijos mokytojai išklausė 40 ir daugiau valandų pagal veiklos prioritetus, tobulino asmenines ir dalykines kompetencijas.
1.4. Mokinių pasiekimų atotrūkio mažinimas	Įgyvendinamas Tūkstantmečio mokyklų programos planas	Vykdomos TŪM programos plane 2024 metais suplanuotos veiklos: organizuoti dėmesingumo ir sąmoningumo	Nupirktos Eduka, BookR licenzijos, kurių dėka nesant vadovėlių tapo prieinamas atnaujintas ugdymo turinys.

		mokymai (bent 20 mokinių ir bent 10 mokytojų); aprūpinti mokymo priemonėmis TŪM plane numatyti kabinetai.	Kitos suplanuotos veiklos nevyko dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir tiekimo grandinių trūkinėjimo. Rizika buvo numatyta.
1.5. Bendradarbiavimo kultūros stiprinimas gimnazijoje	Atnaujinamos gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklės	Suburta komandą gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklių atnaujinimui. Parengtos atnaujintos gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklės ir jomis vadovaujamosi bendruomenės veikloje.	Atnaujintos 25 iš 30 tvarkų ir jos perkeltos į TEAMS platformą. Suburta darbo grupė atnaujino gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisykles. (Dir. įsk. 2024 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V- 358)

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Mokinių pasiekimų atotrūkio mažinimas	TŪM programos numatytos veiklos vyko tik iš dalies dėl TŪM plano derinimo su ESFA ir centralizuotų viešųjų pirkimų vėlavimo.

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokytojų kompetencijų tobulinimas pagal Erasmus programą.	17 mokytojų tobulino anglų kalbos ir darbo su dirbtiniu intelektu kompetencijas Maltoje, todėl mokiniai ir mokytojai galėjo dalyvauti 6 tarptautiniuose projektuose, mokytojai vedė 8 atviras pamokas užsienio partneriams.
3.2. Vykdomas atvirųjų klasių projektas	2024 m. trečių-ketvirtų klasių specialiųjų poreikių mokiniams teikiama kokybiška švietimo pagalba (gauti 1,5 antrojo mokytojo etato ir 3 mokinio padėjėjo etatai). Stebima žymi pažanga. Gimnazijos atstovai dalijosi patirtimi ŠMSM patariamajame posėdyje, lankėsi Lietuvos įtraukties švietime centro atstovai su užsienio šalių partneriais.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo (strateginio plano rengimo)
7.2. strateginio švietimo įstaigos valdymo (lyderystės skatinimas bendruomenėje)
7.3. vadovavimo ugdymui ir mokymuisi (atnaujinto ugdymo turinio diegimas)

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gimnazijos veiklos tobulinimas	Įgyvendinamas 2023-2025 metų strateginis planas Įgyvendinamas 2025 m. veiklos planas	1. Parengta 2023-2025 metų strateginio plano ataskaita. Parengtas SP 2026-2028 metų strateginis planas. 2. 2025 m. veiklos planas įgyvendintas bent 75 proc.
8.2. Pilietiškumo ugdymas. Stiprinti mokinių sąmoningumą apie demokratijos principus ir žmogaus teises.	Organizuoti bendruomeniškumą skatinantys renginiai	1. Mokiniais vykdomi bendri mokymai su Šaulių sąjunga.

		<p>2. Organizuota stovykla „Demokratijos mokykla“ (8-12 kl. mokiniams).</p> <p>3. Organizuoti 2-3 susitikimai su lektorais, kurie su mokiniais bendrauja pilietiškumo tema.</p>
8.3. Gerinti mokinių pažangą ir akademinis pasiekimus pradiniam, pagrindiniam ir viduriniam ugdymui.	<p>Mokinių lietuvių kalbos pažangos ir pasiekimų kaitos dinamikos pasiekimų lygio išlaikymas panašiam lygyje</p> <p>Matematikos pažangos ir pasiekimų kaitos dinamikos pasiekimų lygio didinimas</p>	<p>1. Lyginant su 2024 m. išlaikytas lietuvių kalbos pasiekimų toks pat procentinis lygmuo (2024 m. MNPP – 4 kl., 8 kl. ir PUPP- 65, VBE-36)</p> <p>2. Lyginant su 2024 m. iki 2-5 procentų didėja matematikos pasiekimų procentinis lygmuo (2024 m. MNPP – 4 kl., 8 kl. ir PUPP- 39, VBE-32)</p>
8.4. Mokinių pasiekimų atotrūkio mažinimas	<p>Įgyvendinamas Tūkstantmečio mokyklų programos planas</p> <p>Grižtamasis ryšys apie mokytojų ir mokinių ugdomąją veiklą</p>	<p>Vykdomos TŪM programos plane 2025 metais suplanuotos veiklos:</p> <p>1. Bent 75 proc. mokytojų dalyvauja TŪM seminaruose.</p> <p>2. 5-8 kl. bent 50 mokinių dalyvauja STREAM neformalioje veikloje.</p> <p>3. Ne mažiau kaip 30 proc. specialiųjų poreikių mokinių įsitraukia į TŪM kultūrinę veiklą.</p> <p>4. Vykdoma įgytų ir taikomų žinių po mokymų ugdomosios veiklos stebėseną. Stebėtos 10-15 pamokų. Pamokų stebėsenos tikslai: diferencijavimas, dirbtinis intelektas ugdymo procese, mokinių pastangų vertinimas.</p>
8.5. Užtikrinti prevencinių programų, skirtų smurto, patyčių, priklausomybių ir kitų rizikos veiksnių mažinimui įgyvendinimą.	<p>Parengti ir įgyvendinti prevenciniai projektai bei įvairi prevencinė veikla.</p> <p>Organizuojamos reguliarios iniciatyvos, skatinančios fizinį aktyvumą, emocinį</p>	<p>1. Kartu su VŠĮ „Želmenys“, bendradarbiaujant su VRSA, tęsiamas projektas „Su manim taip (ne)gali atsitikti“ 5-12 kl. mokiniams ir jų tėvams.</p> <p>2. Sąmoningumo didinimo savaitė „Be patyčių 2025“. Dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. mokinių.</p>

	<p>intelektą, streso valdymą bei sveiką gyvenseną.</p> <p>Sudarytos bendradarbiavimo sutartys</p>	<p>3. Įgyvendinti bent 2 renginiai, skirti mokinių netinkamo elgesio prevencijai.</p> <p>4. Organizuoti užsiėmimai bent 2 mokiniams dėmesingumo, streso ar įtampos valdymo įgūdžiams stiprinti.</p> <p>5. Bendradarbiaujama su Vilniaus rajono visuomenės sveikatos biuru:</p> <p>5.1. Organizuoti bent 2 bendri prevenciniai renginiai.</p> <p>5.2. Bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros specialiste vykdomi sveikatos stiprinimo renginiai, pamokos, susitikimai. Juose dalyvauja bent 70 proc. mokinių.</p>
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)


(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl centralizuotų viešųjų pirkimų konkursų trikdžių gali laiku neįvykti TŪM numatytos veiklos arba jų gali iš vis nebūti.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės Daivos Losinskienės 2023 metų veiklą vertinu labai gerai.

Gimnazijos tarybos pirmininkas


(parašas)

Marius Kvietkauskas 2025-02-14
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(_____) (parašas) (_____) (vardas ir pavardė) (_____) (data) (į pareigas priimančio asmuo ar jo įgaliotame asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

Direktorė

Daiva Losinskienė

2025-