



VILNIAUS R. NEMENČINĖS GEDIMINO GIMNAZIJA

ĮSAKYMAS DĖL 2021–2022 ir 2022–2023 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANŲ PATVIRTINIMO

2021 m. rugpjūčio 30 d. Nr. V-147
Nemenčinė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymo Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų tvirtinimo“

t v i r t i n u 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus (pridedama).

Direktorė

Daiva Losinskienė



UGDYMO PLANAS 2021-2022 M. M. ir 2022-2023 M. M.

Parengė strateginę grupę:
D. Losinskienė, I. Stankevičienė,
J. Stankevičienė, I. Malakauskaitė,
A. Radvilienė, R. Vainovskaja, J. Vasiukevič

Nemenčinė
2021 m. rugpjūčio 30 d.

PATVIRTINTA
Nemenčinės Gedimino gimnazijos
direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-147

2021–2022 MOKSLO METŲ ir 2022-2023 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021–2022 mokslo metų ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, (toliau – ugdymo programos) įgyvendinimą. Vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais, sudaromi 2021–2022 mokslo metų ir 2022-2023 mokslo metų gimnazijos ugdymo planai.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo organizavimo gaires ugdymo procesui gimnazijoje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

3.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Gimnazijoje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Gimnazijos ugdymo planas dvejiems mokslo metams. Mokykla ugdymo organizavimo sprendimų kasmet atnaujinti neprivalo, jei jie atitinka mokyklos išsikeltus ugdymo tikslus, bendrąjį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas. Mokyklos ugdymo plane, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, pateikiami mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimo sprendimai.

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

5. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais 1-4, 5–8, I–IV gimnazijos klasėse:

5.1. Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasėse 175 ugdymo dienų, 5–8 ir I-III gimnazijos klasių mokiniams – 185 ugdymo diena, IV gimnazijos klasės mokiniams – 165 ugdymo dienos;

Klasės	1-4 kl.	5-8 kl.	I-III kl.	IV kl.
Mokslo metų pradžia	09-01	09-01	09-01	09-01
Pusmečių trukmė				
I pusmetis	Nuo 09-02 iki 01-14	Nuo 09-02 iki 01-14	Nuo 09-02 iki 01-14	Nuo 09-02 iki 01-14
II pusmetis	Nuo 01-17 iki 06-09	Nuo 01-17 iki 06-23	Nuo 01-17 iki 06-23	Nuo 01-17 iki 05-26
Atostogos				
Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.

Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.
Vasaros atostogos	2022 m. birželio 10 d. - rugpjūčio 31 d.	2022 m. birželio 27 d. - rugpjūčio 31 d.	2022 m. birželio 27 d. - rugpjūčio 31 d.	Po 2022 m. VBE sesijos pabaigos

* Jeigu pavasario (Velykų) atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar įskaita, dienos, per kurias IV klasės gimnazijos mokinys laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų;

Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu prieš brandos egzaminą gali būti suteikiama laisva diena. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių;

** gimnazijos II klasių mokiniams į atostogų laiką neįskaitomos dienos, kai jie laiko pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą švietimo ir mokslo ministro nustatytu laiku;

*** Ugdymo organizavimo laikotarpiai ir trukmė aptarti su mokinių tėvais ir gimnazijos taryba ir patvirtinti gimnazijos direktoriaus.

5.2. 2022–2023 mokslo metai. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.

Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasių mokiniams 175 ugdymo dienos, 5–10, I–II gimnazijos klasės mokiniams –185 ugdymo dienos, III gimnazijos – 180 ugdymo dienų, IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienų;

Klasės	1-4 kl.	5-8 kl.	I-II kl.	III kl.	IV kl.
Mokslo metų pradžia	09-01	09-01	09-01		09-01
Pusmečių trukmė					
I pusmetis	Nuo 09-01 iki 01-20	Nuo 09-01 iki 01-20	Nuo 09-01 iki 01-20	Nuo 09-01 iki 01-20	Nuo 09-01 iki 01-20
II pusmetis	Nuo 01-23 iki 06-09	Nuo 01-23 iki 06-23	Nuo 01-23 iki 06-23	Nuo 01-23 iki 06-16	Nuo 01-23 iki 06-02
Atostogos					
Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros atostogos	2023 m. birželio 12 d. - rugpjūčio 31 d.	2023 m. birželio 26 d. - rugpjūčio 31 d.	2023 m. birželio 26 d. - rugpjūčio 31 d.	2023 m. birželio 19 d. - rugpjūčio 31 d.	2023 m. VBE sesijos pabaiga

5.3. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo ir mokslo ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai. Jos trunka iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d.

6. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama ugdymo planų.

ANTRASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO PLANO RENGIMAS

7. Gimnazijos ugdymo planą rengia direktoriaus įsakymu sudaryta strateginė darbo grupė.

8. Gimnazijos ugdymo plane, numatoma:

8.1. konkrečios klasės mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius;

8.2. ugdymo proceso organizavimo forma (-os);

8.3. švietimo pagalbos teikimas;

8.4. informacinių technologijų naudojimas, skaitmeninio turinio kūrimas, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse;

8.5. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla ir organizavimas;

8.6. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas;

8.7. priemonės dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo;

8.8. gimnazijoje susitarta:

8.8.1. dėl gimnazijoje vykdomų programų (žmogaus saugos, sveikatos ugdymo, karjeros planavimo, etninės kultūros ugdymo, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programų) integravimo į dalykų programas;

8.8.2. vykdyti nuoseklias ir ilgalaikes socialines emocines kompetencijas ugdančias prevencines programas – „Obuolio draugai“, „Zipio draugai“, „Įveikiame kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“;

9. Darbo grupė parengė gimnazijos ugdymo plano projektą, kuris suderintas su gimnazijos taryba ir su Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi. Gimnazijos ugdymo planą direktorius patvirtina iki 2021 m. rugsėjo 1 d.

10. Pamokų skaičius dalykams (ugdymo programoms įgyvendinti) Bendruosiuose ugdymo planuose numatytas dvejiems metams.

11. Mokinys, kuris mokosi pagal pradinio ar pagrindinio, ar vidurinio ugdymo programą, privalo mokytis Ugdymo programų apraše nustatytų dalykų ir jiems numatytą minimalus pamokų skaičių. Gimnazija skiria didesnę už minimalų pamokų skaičių matematikai 5-10 kl. ir lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis 9 kl., užsienio (anglų k.) mokytis 1 klasėse, mokinių konsultacijoms – tam panaudojamos pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.

12. Be privalomų mokytis dalykų, mokinys gali pasirinkti mokytis mokyklos siūlomus papildomai mokytis dalykus:

12.1. mokymosi poreikius atitinkančius dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus (nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulį, etninę kultūrą, informatiką, ugdymo karjerai, finansinį raštingumą, braižybą), kurių turinį nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras ir (arba) gimnazijos parengtos bei direktoriaus patvirtintos programos, įgyvendinti projektinį darbą. Mokinio pasirinktiems papildomiems dalykams mokytis, projektiniams darbams vykdyti panaudojamos pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti;

12.2. įvairių kryptių neformaliojo vaikų švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos / pamokos trukmė – 45 min.). Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius gimnazija žymi Mokinių registre.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

13. Gimnazija vykdo prevencinės programos („Obuolio draugai“, „Zipio draugai“, „Įveikiame kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“) ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat jose dalyvauti, panaudojant 1 valandą iš klasės vadovavimui skirtų valandų skaičiaus.

14. Gimnazija į ugdymo turinį integruoja sveikatos, ugdymo karjerai, nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, skiriant papildomą pamoką iš mokinių poreikių tenkinimo valandų.

15. Etninės kultūros ugdymas:

15.1. pradinio ugdymo programoje etninės kultūros ugdymas integruojamas į dalykų programas;

15.2. pagrindinio ugdymo programoje etninę kultūrinę veiklą įgyvendina vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, vidurinio ugdymo programoje – vadovaujantis Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, kurios patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

16. Ugdymo veiklos, atsižvelgiant į Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose (toliau kartu – bendrosios programos) numatytą dalykų turinį, gali būti organizuotos už mokyklos ribų, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose ir kt. Gimnazija per mokslo metus skiria ne mažiau kaip 40 valandų. Gimnazija šias veiklas organizuoja remdamasi Nemenčinės Gedimino gimnazijos Turizmo renginių, ekskursijų, išvykų ir žygių organizavimo tvarka koncentruodama veiklas rugsėjo – spalio ir gegužės – birželio mėnesiais. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

17. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma 20 valandų veikla. Socialinė - pilietinė veikla fiksuojama dienyne. Organizuojant šio pobūdžio veiklas, rekomenduojama numatyti galimybę mokiniui atlikti jas savarankiškai arba grupelėmis ir glaudžiai bendradarbiaujant su Nemenčinės mieste esančiomis institucijomis. Mokiniam, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

18. Gimnazija mokiniui kiekvieną dieną tarp pamokų skiria 45 min pertrauką užsiimti aktyvia veikla.

KETVIRTASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

19. Mokykla priima sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualų ugdymo planą:

19.1. privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

19.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

19.1.2. atvykęs mokytis iš užsienio;

19.1.3. mokomas pagal pagrindinio ugdymo programą namie;

19.1.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programą;

19.1.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

19.1.6. ugdomas šeimoje ar nuotoliniu būdu;

19.2. kai kurių dalykų ugdymo planas sudaromas mokiniui, kurio:

19.2.1. mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

19.2.2. pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygius, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

20. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

20.1. teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą;

20.2. gimnazijos Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašu, kuris skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.

21. Mokinio vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“ arba balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.

22. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime gimnazija dalyvauja Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus arba gimnazijos direktoriaus sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į pusmečio įvertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

23. Vadovaujantis Lietuvos higienos normomis mokiniui mokymosi krūvis per savaitę turi būti paskirstytas proporcingai, ugdymo procesui organizuoti gimnazijoje sudaromas tvarkaraštis.

24. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, priima sprendimus dėl mokymosi krūvių suregulavimo.

25. Pirmų - aštuntų klasių mokiniams, skiriamas didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams mokytis suderinus su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

26. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

27. Gimnazijoje patvirtinti susitarimai:

27.1. mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

27.2. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

28. Mokinys, jeigu pageidauja, direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų:

28.1. kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas;

28.2. kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs.

29. Mokinys, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, direktoriui teikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas iki rugsėjo 10 d.

30. Sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies ar visų pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas. Mokiniui nerekomenduojama

teikti prašymo dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo to dalyko, kurio brandos egzaminą planuoja laikyti.

31. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja tėvus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

32. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

- 32.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;
- 32.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;
- 32.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
- 32.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;
- 32.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;
- 32.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;
- 32.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;
- 32.8. atvykusiems mokytis iš tautinių mažumų mokyklų;
- 32.9. grįžusiems iš užsienio.

33. Gimnazija ugdymo procese laiku užtikrina sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

34. Gimnazijoje už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

SEPTINTASIS SKIRSNIS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

35. Gimnazija, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

35.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

35.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

35.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

35.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

35.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų

– pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą);

35.6. Gimnazija informuoja Vilniaus r. savivaldybės administracijos Švietimo skyrių apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa);

35.7. prieš pradėdam mokiniui mokytis gimnazijoje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokinių, baigusią tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

35.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, pamokas skiriant lietuvių kalbai mokytis;

35.7.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, gimnazijos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukta gimnazijos vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, gimnazija konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

36. Gimnazija, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens mokymą, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs:

36.1. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

36.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;

36.3. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą, ugdymo procesą, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

36.4. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

37. Jeigu atvykęs mokinytis nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, gimnazija organizuoja:

37.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (grupėse ar kitomis formomis), užtikrina, kad kitų dalykų jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

37.2. intensyvų vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vieno metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

37.3. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą;

37.4. mokymąsi kitu gimnazijos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

AŠTUNTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

38. Gimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje -10, maksimalus – 30.

39. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

39.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

39.2. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

39.3. vidurinio ugdymo gamtos mokslų pamokoms, kuriose mokinių skaičius mažesnis nei 10;

39.4. užsienio kalboms, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagrindinio ir vidurinio ugdymo programose;

40. laikinosios grupės lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis sudaromos, esant klasėje ne mažiau kaip 21 mokiniui, pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

DEVINTASIS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

41. Gimnazijoje integruojama:

41.1. gimnazija dalyvauja alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinėje programoje, kuri integruojama į gamtamokslinių dalykų, dorinio ugdymo turinį, klasės valandėles ir neformalųjį švietimą;

41.2. gimnazija dalyvauja rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programoje, kuri integruojama į gamtamokslinių dalykų, dorinio ugdymo turinį, klasės valandėles ir neformalųjį švietimą;

41.3. ugdymas karjerai gimnazijoje integruojamas į visus mokomuosius dalykus, o vidurinio ugdymo koncentre skiriamas karjeros planavimo modulis. Karjeros planavimui panaudojamos vidinės ir išorinės edukacinės aplinkos, pažintinei veiklai skirtos valandos;

41.4. etninės kultūros ugdymas integruojamas į pradinio ugdymo, dorinio ugdymo, istorijos, pilietiškumo pagrindų, geografijos, meninio ugdymo ir technologijų programas ir neformalųjį švietimą;

41.5. žmogaus sauga pradinio ugdymo koncentre integruojama į visus dalykus, I-IV gimnazijos klasėse integruojama į gamtos mokslus ir kūno kultūrą, o 5-8 klasėse tam skiriamos 2 valandos (po 1 val. 5 ir 7 klasėse);

41.6. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų integruojant į neformalų ugdymą;

41.7. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa integruojama į visus dalykus panaudojant pažintinei veiklai skirtas valandas;

41.8. kiekvieno dalyko mokytojas veda ne mažiau kaip po vieną su kitu dalyku integruotą pamoką.

42. Elektroniniame dienyne integruojamųjų pamokų apskaita fiksuojama:

42.1. integruojamą temą įrašant į dalyko pamokos turinį, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį, vertinant „Įskaityta“;

42.2. jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamųjų dalykų pamokų turinys dienyne įrašomas tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose, vertinant pagal 10 balų skalę.

43. Gimnazija analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis pasirinktu būdu įgyvendinamą integruojamąją programą ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo. Rezultatai aptariami mokytojų tarybos posėdyje.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

44. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašas).

45. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar nuotoliniu būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą;

46. Mokiniam, kuris mokosi namie:

46.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

46.1.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

46.2. pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

46.2.2. 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

46.2.3. 9–10, gimnazijos I–II klasėse – 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

46.3. pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.3.1. gimnazijos III klasėje – 504 (14 pamokų per savaitę);

46.3.2. gimnazijos IV klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

47. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo ir technologijų pasirinkto dalyko, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

48. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, skiriamos iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

49. Vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir gimnazijos nuostatais, mokinio tėvams, pateikusiems visus reikalingus dokumentus, mokinys ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS

50. Gimnazija, mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendina nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 5–8 klasių mokiniams iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10 klasių, I – IV gimnazijos klasių mokiniams – iki 30 procentų.

51. Gimnazija, planuodama organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

52. Jei gimnazija, ugdymo procesą įgyvendina nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, tai 50 procentų gimnazijos ugdymo turinio, mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinant, kad mokiniai pasiektų numatytus

mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

53. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, organizuojamos, kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu ir(ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

54. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimą mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Gimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaro sąlygas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis gimnazijoje.

55. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.

56. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija užtikrina, kad sinchroniniam ugdymui kiekvienai klasei būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

57. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Mokiniais mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.