

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS R. NEMENČINĖS GEDIMINO GIMNAZIJA

DAIVOS LOSINSKIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-15 Nr. _____

Nemenčinė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2020 - 2022 METŲ STRATEGINIS TIKSLAS.

Gimnazijoje atlikto tyrimo „Geros mokyklos bruožai“ duomenimis gimnazijos veikla turės daugiau Geros mokyklos koncepcijoje aprašytų teigiamų bruožų nei trūkumų.

Tyrimas atliekamas kasmet nuo 2016 m. 2020 m. tyrimo duomenimis gimnazija artėja prie Geros mokyklos modelio.

Tikslai:

I. Pažįstant mokinių gebėjimus ugdyti jų gabumus.

1.1. Pažinti mokinių gebėjimus.

1.2. Ugdyti mokinių gebėjimus.

1.3. Skatinti mokinius atskleisti savo gebėjimus.

II. Padėti mokiniui įgytas žinias įprasminti praktikoje.

2.1. Formuoti sveiko gyvenimo įgūdžius.

2.2. Plėtoti tarpdalykinę integraciją (STEAM).

2.3. Mokyti projektuoti asmeninio gyvenimo scenarijus.

III. Ieškoti efektyvios (įsi)vertinimo sistemos.

3.1. Parengti mokinių pažangos ir pasiekimų (įsi)vertinimo tvarkos aprašą.

3.2. Tobulinti mokytojo ir mokinių dialogą vertinant.

3.3. Skatinti mokinių įsivertinimą (kaip savivoką).

GIMNAZIJOS VEIKLOS GAIRĖS 2020 M.

PRIORITETINIS TIKSLAS. SIEKTI GERO MOKYMOSI GEROJE MOKYKLOJE.

UŽDAVINIAI:

1. Pažįstant mokinių gebėjimus ugdyti jų gabumus.

1.1. Pažinti mokinių gebėjimus.

1.2. Ugdyti mokinių gebėjimus.

Rezultatai:

Individuali kiekvieno mokinio stebėseną.

1. Klasių auklėtojų metodinėje grupėje aptarta individualaus pokalbio su mokiniais ir jų tėvais forma ir parengtas klausimynas. Vykdomi klasių vadovų ir jų auklėtinių individualūs pokalbiai 4, 5, 8 ir 9 klasėse siekiant geriau pažinti kiekvieną mokinį ir pateikti mokytojams dalykininkams rekomendacijas. 2020 m. birželį vyko metiniai pokalbiai su mokytojais, aptarti trišaliai pokalbiai, iškilusios tėvų-vaikų-mokytojų bendravimo ir bendradarbiavimo problemos, ypač nuotolinio mokymo(si) metu. 2020 m. sausio - vasario mėnesiais vyko abiturientų ir direktorės individualūs pokalbiai apie tolimesnės jų veiklos planus ir mokymosi tikslus.

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 2,8 iš 4.

Gabiųjų vaikų ugdymas.

Išorinio ir vidinio vertinimo duomenimis gimnazijoje yra 10 proc. aukštesniojo pasiekimų lygmens mokinių. Atlikti 2 tyrimai „Didelį potencialą turinčių vaikų tyrimas“ ir „Gabiųjų mokinių poreikiai“. Gimnazijoje susitarta dėl ugdymo pamokose ir skiriant namų darbus diferenciacijos trimis lygiais: *patenkinamas, **pagrindinis ir ***aukštesnysis (Eduka dienyne). 2020-06-16 vyko gabiųjų mokinių „Pusryčiai su direktore“, kurių metu mokiniai kalbėjo apie gimnazijos mokinių mokymosi lūkesčius.

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 3,1 iš 4.

Išvada. Dėmesys kiekvienam mokiniui, jų gabumų atskleidimas turėjo įtakos jų pasiekimų gerinimui. Bendras VBE vidurkis 2019 m. buvo 52 balai, o 2020 m. – 63 balai. 4 mokiniai iš 31 įvertinti 100 balų, 1 gavo 3 šimtukus, 1 baigė su pagyrimu. Žurnalo „Veidas“ reitinguose informacinių technologijų egzamino egzaminų rezultatas yra 13 vietoje, biologijos – dalijasi 19-27 vieta Lietuvoje.

2. Padėti mokiniui įprasinti įgytas žinias praktikoje.

2.1. Formuoti sveiko gyvenimo įgūdžius.

2.2. Plėtoti tarpdalykinę integraciją (STEAM).

2.3. Mokyti projektuoti asmeninio gyvenimo scenarijus.

Rezultatai:

1. Sveikos gyvensenos integravimas į formalųjį ir neformalųjį ugdymą.

2020 m. buvo vykdomi ne mažiau kaip 4 sveikos gyvensenos projektai, 4 renginiai, 3 neformaliojo švietimo užsiėmimai. 1-4 kl. mokiniams tęsiama iniciatyva „Šilti pusryčiai“, remiantis stebėtų pamokų analize sveika gyvensena tampo vienu iš pamokos akcentų.

Išvada. Sveika gyvensena integruojama į bendrojo ugdymo dalykų bei neformaliojo ugdymo turinį (50/50 procentų).

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 3,0 iš 4.

Prevenicinių programų vykdymas.

2020 m. rudenį pradėta įgyvendinti programa „Raktai į sėkmę“ 9-12 kl. mokiniams, organizuoti šios programos mokymai 23 mokytojams. Šios programos vykdymui 9-12 kl. mokiniams numatyta 1 valanda tvarkaraštyje. Visi 1-12 klasių gimnazijos mokiniai dalyvauja preventinėse programose.

Gimnazijos bendruomenei teko spręsti iššūkius ruošiantis naujiems 2020-2021 m. m., dėl mokinių saugumo buvo greitai ir sėkmingai pertvarkytos patalpos ir pritaikytos mišriam mokymuisi, todėl mokinių, užsikrėtusių COVID-19 virusu per visus 2020 metus buvo tik 2 (užsikrėtė nuo savo tėvų).

Išvada: Mokiniai valdo save stresinėse situacijose, konstruktyviai sprendžia problemas, yra atsparūs neigiamoms įtakoms, sąmoningai renkasi sveiką gyvenimo būdą.

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 3,5 iš 4.

2. Mokymo(si) organizavimas ne mokykloje.

Iš metinių pokalbių ir metodinių ataskaitų (2020 m. birželis) beveik visi mokytojai vykdė bendras STEAM pamokas ar veiklas. Įvykdyti NVŠ projektai: „Žalios Kalėdos“ (1-12 kl.-500 mok.), „Dinozaurų pėdomis“ (1a-c, 3b; -63 mok.).

STEAM integruojamas ir į gimnazijos neformalųjį švietimą: mokinių poreikiams skirtos 3 val. STEAM užsiėmimams: „Jaunieji tyrėjai“ (1-4 kl.), „Atrask, pažink, tyrinėk“ (5-10 kl.). 10 kl. mokiniai kartu su Utenos Dauniškio gimnazijos mokiniais dalyvavo eTwinning projekte – mokslinėje konferencijoje Etnokosmologijos muziejuje Molėtuose, kur skaitė pranešimus apie savo atliktus tyrimus aplinkosaugos tema.

Išvada: Mokytojai žino edukacines galimybes ir geba panaudoti ugdymui: teorijos pritaikymui praktikoje, tyrinėjimui ir kitokiam mokymuisi, integracija atsispindi ilgalaikiuose planuose. Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 4 iš 4.

3. Karjeros planavimo ir verslumo ugdymas.

Karjeros ugdymui programa vykdoma pagal atnaujintą ugdymo karjerai tvarkos aprašą.

5 proc. mokinių dalyvauja įvairiose verslumo veiklose, siūlomas verslumo modulis 9-12 klasių mokiniams.

1 valanda skirta iš mokinių poreikių tenkinimo valandų - „Finansinis raštingumas“ (5 kl. -71 mok.), 1- „Amatų mokyklėlė“ (5-8 kl. ir 9-12 kl.-26 mok.)

Įvairius karjeros ugdymo renginius vedė 38 iš 50 mokytojų. Kai kurie mokytojai negalėjo vesti suplanuotų renginių dėl paskelbto karantino ar dėl šios priežasties lektoriai atsisakė. Bet mokytojai prisitaikė prie nuotolinio darbo sąlygų ir perkėlė renginius į internetinę erdvę.

Išvada: Karjeros ugdymas, verslumas integruojamas į bendrojo ugdymo dalykų bei neformaliojo ugdymo turinį.

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 3,0 iš 4.

3. Ieškoti efektyvios (įsi)vertinimo sistemos.

3.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų (įsi)vertinimo tvarkos aprašas.

3.2. Dialogas vertinant.

Rezultatai:

Informacijos rinkimas ir analizė.

2 k. per metus vyko patirties sklaida gimnazijos mokytojų bendruomenėje apie vertinimo aiškumą ir mokinių įsivertinimą (2 mokytojų tarybos posėdžiai). Išklausti seminarai apie mokinių pažangos matavimą ir mokinių įsivertinimą: Rokiškio J. Tumo Vaižganto gimnazijos patirtis, bendras seminaras Pedagogas.lt erdvėje „Pažangos vertinimas ir įsivertinimas pamokoje“, metodinėse grupėse aptariamose stebėtos pamokos, pasidalijama gerąja patirtimi. Mokytojai nuotolinio mokymo metu veda atviras pamokas ir jas stebi online. Susitarta dėl bendros metodikos taikant pažangos pamatavimą panaudojant Teams aplinkos instrumentus.

Kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų stebėtos pamokose apibendrintas vertinimas.

2020 m. pamokos stebėsenos prioritetai: konkretus į pamatuojamą rezultatą orientuotas mokymosi uždavinys + savivaldus mokymasis + pažangos matavimas + įsivertinimas.

Parengtas nuotolinio mokymo(si) aprašas ir juo vadovaujasi.

Buvo numatyta, kad bent 20 proc. pamokų bus šiuolaikiškos (yra 40 proc.), numatyti aiškūs vertinimo kriterijai leidžia kiekvienam mokiniui pasiekti optimalią sėkmę.

Išvada: remiantis vidaus ir išorine patirtimi pradedame taikyti atskirus pažangos matavimo ir mokinių įsivertinimo elementus.

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rodiklis - 3,1 iš 4.

4. Telkti iniciatyvią bendruomenę.

4.1. Organizuoti atvirų durų dieną Nemenčinės bendruomenei.

4.2. Dalyvauti konkurse „100 savarankiškiausių mokyklų bendruomenių“.

4.3. Dalyvauti konferencijoje „Tapk aktyviu mokyklos bendruomenės nariu.“

4.4. Dalyvauti regioninėje parodoje „Sužinokime. Tobulėkime. Veikime. 2020“.

4.5. Organizuoti sveikatą stiprinančią mokyklos renginį „Kartų diena“.

Rezultatai: Iš suplanuotų 5 veiklų dėl karantino pavyko įgyvendinti tik 2: Atvirų durų diena Nemenčinės bendruomenei (vyko 2020-08-28) ir Bendruomenių metų grafinio ženklo konkurse

(laimėta II vieta Lietuvoje 2020-02-12 LMNSC protokolas <https://www.lmnsc.lt/naujiena/isrinktas-mokyklų-bendruomeniu-metams-skirtas-logotipas-ir-apdovanoti-konkurso-laimetojai>).

Tačiau dirbdama sutelktai gimnazijos bendruomenė parengė 2020-2022 metų strateginį planą, patvirtintą Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020-04-06 įsakymu Nr. A27(20)-82, tėvų iniciatyva gimnazija įsijungė į Tarptautinės koučingo asociacijos socialinį projektą „Mano mokykla: įkvėpk, paskatink, palaikyk“. Gimnazijos pradinukų tėvams gimnazijos mokytojai organizavo praktinius mokymus dirbti Teams aplinkoje, kad galėtų padėti savo vaikams, mokantis nuotoliniu būdu.

Išvada: Nenumatyti karantino iššūkiai išmokė gimnazijos bendruomenę pažvelgti į mokyklą naujai, kūrybiškai. Mokiniai ir tėvai suprato mokyklos ir mokytojo svarbą, iš naujo įvertino mokymo(si) ir socialinių įgūdžių formavimo vertę.

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ieškoti efektyvios (įsi)vertinimo sistemos.	Vykdoma patirties sklaida gimnazijos mokytojų bendruomenėje apie vertinimo aiškumą ir mokinių įsivertinimą. Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi tų pamokų, kurios po visuminio vertinimo įvertintos labai gerai, analizuoja kitų mokyklų gerąją patirtį, siekiant parengti naują mokinių (įsi)vertinimo aprašą.	2 kartus per metus organizuosiu mokytojų tarybos posėdžius, kuriuose mokytojai dalijasi patirtimis po visuminio vertinimo. Organizuosiu mokytojams 2 seminarus apie mokinių pažangos matavimą ir mokinių įsivertinimą.	2 mokytojų tarybos posėdžiai: 1. Geroji patirtis. Vertinimo kriterijų aiškumas, 2. Geroji patirtis. Įsivertinimas pamokoje. 2 seminarai: 1. Rokiškio J. Tumo Vaižganto gimnazijos patirtis; 2. Pedagogas.lt erdvėje „Pažangos vertinimas ir įsivertinimas pamokoje“.
1. 2. Formuoti sveiko gyvenimo įgūdžius.	Sveika gyvensena integruojama į formalųjį ir neformalųjį ugdymą. Sveika gyvensena (SLURŠ programa) integruojama į bendrojo ugdymo dalykų bei neformaliojo ugdymo turinį, vykdoma projektinė veikla.	Formuojant 2020 – 2021 m. m. ugdymo planą 30 proc. NŠ valandų skirsiu sveiko gyvenimo įgūdžių formavimui. Sveika gyvensena taps vienu iš pamokos akcentų. SLURŠ programą integruos 75 proc. mokytojų. (2020 m.	Iš 58 NŠ valandų sveiko gyvenimo įgūdžių formavimui skirta 20 valandų (34,5 proc.) SLURŠ programą taiko visi 27 auklėtojai ir 90 proc. dalykų mokytojų, remiantis stebėtų

		vadovo ugdomosios stebėsenos planas). Gimnazijos veiklos vertinimas -3,5 lygis.	pamokų analize beveik visi (83 proc.) mokytojų programą integruoja į pamokos ugdymo turinį. Gimnazijos veiklos vertinimas -3,5 lygis.
1.3. Telkti iniciatyvią bendruomenę.	Gimnazijos bendruomenė dalyvauja ŠMSM plane numatytuose renginiuose, skirtuose Mokyklų bendruomenių metams paminėti.	Inicijuosiu bent 2 ŠMSM plane numatytas veiklas.	Atvirų durų diena Nemenčinės Gedimino gimnazijos bendruomenei (vyko 2020-08-28) Mokyklų bendruomenių metų grafinio ženklo konkurse (laimėta II vieta Lietuvoje 2020-02-12 LMNSC protokolas https://www.lmnsclt/naujiena/isrinktas-mokyklubendruomeniumetams-skirtas-logotipas-ir-apdovanoti-konkurso-laimetojai).
1.4. Gimnazijos aplinkos gerbūvio tobulinimas.	Sprendžiant privažiavimo ir parkavimo problemas įrengta papildoma stovėjimo aikštelė.	Pateiksiu Vilniaus r. savivaldybei prašymą dėl lėšų skyrimo aikštelės projektui parengti. Gavus lėšų bus parengtas aikštelės projektas.	Iš savivaldybės biudžeto sutaupyta lėšų parengtas naujas geodezinis planas ir papildomos stovėjimo aikštelės projektas. Užtikrinamas saugus mokinių atvykimas į gimnaziją.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas 2020-2022 metų strateginis planas	Gimnazijos bendruomenė savo veiklą vykdo kryptingai, bendruomenė turi savo viziją, vertybes, jomis grindžia savo veiklą. Konkretūs uždaviniai leidžia bendruomenei atlikti juos kokybiškai ir sutelktai. Plano pagrindinė kryptis - individuali mokinio pažanga ir sėkmė.

3.2. Parengtas nuotolinio ugdymo aprašas	Gimnazija perėjo prie vieningos platformos Teams, todėl mokiniams ir mokytojams susiaurėjo informacijos srautas, mažiau blaškymosi, streso. Apraše numatytos atsakomybės mokiniams ir jų tėvams (globėjams), mokytojams ir pagalbos specialistams, mokinių (įsi)vertinimas. Vyko mokymai ne tik mokiniams ir mokytojams, bet ir tėvams.
3.3. ICF Lietuva socialinis projektas „Mano mokykla: įkvėpk, paskatink, palaikyk“	Projektas vyksta 2020-2021 m., nukreiptas į švietimo sisteminius pokyčius, jame dalyvauja 11 mokytojų ir gimnazijos mokinių taryba. Šiame projekte vyksta individualios ir grupinės koučingo sesijos, projekto metu sprendžiamos bendrų susitarimų laikymosi, kokybiško informacijos srauto valdymo bei ieškoma kokybiško mokinių pažangos (įsi) vertinimo aprašo aspektų.
3.4. Gimnazijos nuostatų atnaujinimas	Gimnazija paskirta bazine mokykla mokyti mokinius, gyvenančius Vilniaus rajone ir norinčius mokytis ugdymosi šeimoje būdu, todėl naujuose nuostatuose įtrauktas ir ugdymas šeimoje bei nuotolinis mokymas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2. strateginio švietimo įstaigos valdymo
7.3. vadovavimo ugdymui ir mokymuisi
7.4. bendravimo ir informavimo

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gimnazijos veiklos tobulinimas.	Įgyvendinamas 2020-2022 metų strateginis planas. Tęsiamas bent vienas gimnazijos tobulinimo projektas.	Inicijuosiu, kad į gimnazijos metinį veiklos planą būtų įtraukta po 1 uždavinį iš kiekvieno tikslo. Ugdysiu gimnazijos lyderių komandą tęsiant ICF socialinį projektą „Mano mokykla: įkvėpk, paskatink, palaikyk“ arba NŠA projektą „Geras mokymasis geroje mokykloje“.
8.2. Ieškoti efektyvios (įsi)vertinimo sistemos (tęsiamas).	Išbandomi įvairūs metodai ir įrankiai mokinių (įsi)vertinimo aprašo rengimui.	Sieksiu, kad 80 proc. mokytojų naudotųsi Teams instrumentais matuojant mokinių pažangą pamokoje, o mokiniai kauptų savo pasiekimų aplankus.
8.3. Mokinių pasiekimų, jų pažangos ir ugdymo proceso stebėseną.	Organizuojami mokinių pasiekimų patikrinimai, analizuojami jų pažangos ir ugdymo(si) rezultatai, siekiant tobulinti ugdymo procesą bei švietimo įstaigos veiklą.	Inicijuosiu mokinių standartizuotus testus, siekiant išorinio ugdymo(si) rezultatų įsivertinimo. Vykdyčiau individualius pokalbius su abiturientais dėl kokybiško pasirengimo egzaminams.
8.4. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas.	Mokytojai tobulina savo kompetencijas seminaruose, taiko šiuolaikinius pamokos	Atliksiu analizę apie mokytojų dalyvavimą seminaruose ir įgytų žinių pritaikymą pamokose.

	elementus, siekia aukštesnės kvalifikacijos.	Stebėsiu įvairių dalykų mokytojų 15 pamokų (tikslas - mokinių pažangos matavimas pamokoje) Skatinsiu mokytojų lyderystę (projektai, iniciatyvos).
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Gali toliau plisti COVID -19 viruso epidemija, todėl ne visi uždaviniai gali būti įvykdyti.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

Direktorė

Daiva Losinskiene

2021-01-19

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)