

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Nemenčinės Gedimino gimnazijos

Direktorius 2022 m. kovo ____ d.

įsakymu Nr. ____

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ

2022–2024 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	VERTINIMO KRITERIJUS	Veiksmingumo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdyto laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas						ATSAKINGAS VYKDYTOJAS
				2022 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2023 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2024 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. TIKSLAS. Stiprinti įstaigos civilinės saugos parengtį, atsižvelgiant į grėsiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.										
1.	Ne rečiau kaip kartą per metus peržiūrėti, prireikus atnaujinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo žymų įrašymas ESV plano atnaujinimo, keitimo lapuose.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorius pavadootoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
2.	Peržiūrėti įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus ją atnaujinti.	Atliktos peržiūros ir (ar) keitimo žymų įrašymas ESV plano atnaujinimo, keitimo lapuose.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorius pavadootoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė

3.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti.	Žyma (-os) pakeitimų, taisyčių lentelėje.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
4.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis.	Reikalingų priemonių nustatytas ir įsigytas skaičius.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorė Daiva Losinskienė
5.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) darbuotojų apsaugai.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
6.	Parengti ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą, pagal poreikį pateikti ją Trakų miesto savivaldybės administracijai ir/arba Kultūros ministerijai.	Atsaskaitos parengimas ir pateikimas savivaldybei.	1	Sausio mėn.		Sausio mėn.		Sausio mėn.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
2. TIKSLAS. Tobulinti įstaigos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.										
7.	Parengti įstaigos (ūkio subjekto) darbuotojų civilinės saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą.	Dokumento patvirtinimas įsakymu, duomenų žymos pildymas.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
8.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	Įformintų įsakymu ir protokolu mokymų skaičius.	1	2022-02		2023-02		2024-02		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė

9.	Apmokyti įstaigos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją.	Atliktų apmokymų skaičius.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
10.	Dalyvauti rengiamuose civilinės saugos seminaruose.	Esant poreikiui vykdyti įvadinį/ tęstinį mokymą.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
11.	Surengti įstaigos civilinės saugos stalo pratybas.	Atliktų, apiformintų pratybų ir parengtų ataskaitų skaičius.	1	2022-03		-		2024-03		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
12.	Surengti įstaigos civilinės saugos funkcinės pratybas.	Atliktų, apiformintų pratybų ir parengtų ataskaitų skaičius.	1	-		2023-03		-		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliasias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti.										
3.1. Covid-19 prevencijos priemonės:										
13.	Vykdyti ir kontroliuoti įstaigoje parengto Covid-19 prevencijos priemonių plano reikalavimus.	Atliktų instruktavimų, skaičius.	≥ 1	I ketv.		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
14.	Instrukuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
15.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie įstaigos darbuotojų sergamumą, teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės	Patvirtintų įsakymų ir darbuotojo instruktavimų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daiva Losinskienė

	administracijos padaliniais, susirgimų atvejais.									
16.	Sumažinti patalpose esančių bakterijų kiekį. Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą vykdyti patalpų valymo darbus, organizuoti dažną rankų plovimą, sustiprinti sanitarines sąlygas, pasirūpinti asmens higienos priemonėmis (muilas).	Papildomo instruktavimo organizavimų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Liudmila Sarulevičienė
3.2. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės:										
17.	Organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus ir kasmetinius instruktavimus.	Atlikti mokymai, arba instruktavimai.	≥ 1	2022-02-21 nuotoliniai		I ketv.		I ketv.		Technologijų / kūno kultūros mokytojas Andrius Pračkaila
18.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą.	Įrangos patikros aktas.	1	2022-10		2023-10		2024-10		Technologijų / kūno kultūros mokytojas Andrius Pračkaila
19.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš įstaigos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu.	Pakeistų/ atnaujintų planų skaičius, vietos ženklavimo atlikimas.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Technologijų / kūno kultūros mokytojas Andrius Pračkaila
20.	Parengti / peržiūrėti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte	Dokumento patvirtinimas įsakymu ir darbuotojų instruktavimas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Technologijų / kūno kultūros mokytojas Andrius Pračkaila

	gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą.									
3.3. Pastato sugriovimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
21.	Įstatymų numatyta tvarka vykdyti pastato priežiūros darbus.	Parengtų apžiūros aktų skaičius.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
22.	Kuo skubiau šalinti problemines pastato struktūros vietas.	Atliktų darbų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
3.4. Pavojaingos užkrečiamos ligos pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
23.	Sudaryti asmens sveikatos priežiūros įstaigoje savarankiškai pasiskiepijusių sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą.	Darbuotojų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Liudmila Sarulevičienė
24.	Instrukuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos gripo epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Liudmila Sarulevičienė
25.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie įstaigos darbuotojų sergamumą, teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniais, pandeminio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais.	Formos pildymas.	1	Gavus nurodymą		Gavus nurodymą		Gavus nurodymą		Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Liudmila Sarulevičienė

26.	Sumažinti patalpose esančių bakterijų kiekį. Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą vykdyti patalpų valymo darbus, organizuoti dažną rankų plovimą, sustiprinti sanitarines sąlygas, pasirūpinti asmens higienos priemonėmis (muilas).	Papildomo instruktavimo (-ų) organizavimas.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Liudmila Sarulevičienė
3.5. Sprogmenų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
27.	Vykdyti nuolatinę darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą ir teritorijos vizualinę kontrolę.	Žmonių patekimo tvarkos sudarymas.	1	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
28.	Patvirtinti darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą procedūrą visiškai draudžiant įnešti ginklus, sprogmenis ir kt. pavojų keliančius daiktus.	Tvarkos sudarymas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
29.	Pagal poreikį pateikti informaciją dėl gauto pranešimo apie padėtą sprogmenį ar grasinimą susprogdinti, perdavimo šios informacijos policijai bendruoju pagalbos telefonu 112 ir paskelbimo visų darbuotojų, lankytojų evakuacijos iš pastato.	Formos pildymas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
30.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie policijos atstovo pasitikimą, ir apie	Formos pildymas ir (arba) informacijos	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorė Daiva Losinskienė

	pastate esančias patalpas, bei kitą svarbią informaciją.	perdavimo skaičius.								
3.6. Branduolinės avarijos Baltarusijos Astravo atominėje elektrinėje pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
31.	Vykdyti prevencines priemones darbuotojų švietimo srityje. Darbuotojų civilinės saugos mokymo, pagal tipinę civilinės saugos mokymo programą informuoti apie galimą pavojų ir veiksmus to pavojaus metu.	Išformintų, įsakymu ir protokolu, mokymų skaičius.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
3.7. Uragano pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
32.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daiva Losinskienė
33.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui uragano pavojaus metu.	Atliktų priemonių skaičius.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
34.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminaros žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių.	Užpildytų formų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
35.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas	Pastato apžiūros aktas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

	stiprios liūties, vėtros, speigo, snygio metu.									Ilona Žilinskienė
3.8. Teroristinio išpuolio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
36.	Vykdyti priemones, padėsiančias sumažinti teroro akto įvykdymo galimybę. Stebėti į pastatą patenkančius žmones, kurie kelia įtarimą, supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Atliktų instruktažų/mokyimų skaičius.	≥ 1	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
37.	Stebėti ir analizuoti gaunamas pašto siuntas, kilus įtarimams - imtis apsaugos priemonių.	Darbuotojų, atsakingų už siuntų priėmimą, paskyrimas.	≥ 1	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
3.9. Cheminių medžiagų paskleidimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
38.	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą maršrutų schemas.	Sudarytų schemų, ir (arba) maršruto patikrinimo skaičius.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
39.	Numatyti evakuotų žmonių laikinos evakuacijos, įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, vietas.	Sutarties (susitarimo) sudarymas, peržiūrėjimas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Socialinis pedagogas Vilius Ščerbickas
40.	Numatyti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju.	Sąrašo patvirtinimas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Socialinis pedagogas Vilius Ščerbickas
41.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinių (patalpas) įstaigos žmonių laikinam apsaugojimui.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Socialinis pedagogas Vilius Ščerbickas

		galimybių nustatymas.								
3.10. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
42.	Nustatyti galimus elektros įvado, bei kitų grandžių gedimus (atliekama elektros tinklo, instaliacijos apžiūra, varžų matavimai).	Pastato apžiūros aktas.	1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
43.	Numatyti ir prireikus įsigyti priemonių reikalingų veiklos vykdymui pavojaus metu (žibintuvėliai, atsarginiai elementai).	Reikalingų priemonių nustatytas ir įsigytas skaičius.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
3.11. Pūgos, smarkaus snygio, speigo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
44.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daiva Losinskienė
45.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Nustatytų priemonių skaičius.	≥ 1	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorė Daiva Losinskienė
46.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminaros žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių.	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daiva Losinskienė

3.12. Lijundra, smarkus sudėtinis apšalas pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
47.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Daiva Losinskienė
48.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Nustatytų priemonių skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
49.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminaros žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių.	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
3.13. Vandens tiekimo sutrikimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
50.	Numatyti priemones, kuriomis siekiama užtikrinti pastato vandens tiekimo tinklų priežiūrą.	Parengtų apžiūros aktų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė
51.	Informuoti savivaldybės administraciją dėl rezervinio vandens šaltinio organizavimo poreikio.	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ilona Žilinskienė

	1. Tikslo įvykdymo reikšmė	2. Tikslo įvykdymo reikšmė	3. Tikslo įvykdymo reikšmė	Viso:
2022				
2023				
2024				

Plano pakeitimų, taisymų lentelė (pildoma tik tada, kai yra keičiamas arba taisomas Ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planas).

Eil. Nr.	Keitimo, pildymo data	Keičiamas, pildomas punktas	Keičiančio asmens Vardas, Pavardė	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				