VILNIAUS R. NEMENČINĖS GEDIMINO GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL 2025-2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ KOREGUOTO UGDYMO PLANO 2026-2027 MOKSLO METAMS PATVIRTINIMO

2026 m. rugsėjo d. VG13-
Nemenčinė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“,

t v i r t i n u 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų koreguotą ugdymo planą 2026-2027 mokslo metams (pridedama).

Direktorė Daiva Losinskienė

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Nemenčinės Gedimino
gimnazijos direktoriaus
2026 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. VG13-

VILNIAUS R. NEMENČINĖS GEDIMINO GIMNAZIJOS 2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus r. Nemenčinės Gedimino gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planai (toliau – ugdymo planai) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą.

2. Bendrųjų ugdymo planų tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Bendrieji ugdymo planai nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau Bendruosiuose ugdymo planuose vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti, bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

4. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

5. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d.; 2026–2027 mokslo metų pradžia 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė pagal ugdymo programas:

Ugdymo proceso trukmė 2025-2026 m. m. pagal ugdymo programas					
Klasės	**1-4 kl.**	**5-8 kl.**	**I-II kl.**	**III kl.**	**IV kl.**
2025-2026 m. m.	175 mokslo dienos	180 mokslo dienų	180 mokslo dienų	180 mokslo dienų	170 mokslo dienų
I pusmetis	Nuo 09-01 iki 02-01 97 dienos	Nuo 09-01 iki 02-01 97 dienos	Nuo 09-01 iki 02-01 97 dienos	Nuo 09-01 iki 02-01 97 dienos	Nuo 09-01 iki 02-01 97 dienos

II pusmetis	Nuo 02-02 iki 06-08 78 dienos	Nuo 02-02 iki 06-15 83 dienos	Nuo 02-02 iki 06-15 83 dienos	Nuo 02-02 iki 06-12 83 dienos	Nuo 02-02 iki 05-29 73 dienos
Atostogos:					
Klasės	**1-4 kl.**	**5-8 kl.**	**I-II kl.**	**III kl.**	**IV kl.**
Rudens atostogos	2025-11-03 iki 11-09	2025-11-03 iki 11-09	2025-11-03 iki 11-09	2025-11-03 iki 11-09	2025-11-03 iki 11-09
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025-12-24 iki 2026-01-04	2025-12-24 iki 2026-01-04	2025-12-24 iki 2026-01-04	2025-12-24 iki 2026-01-04	2025-12-24 iki 2026-01-04
Žiemos atostogos	2026-02-16 iki 02-22	2026-02-16 iki 02-22	2026-02-16 iki 02-22	2026-02-16 iki 02-22	2026-02-16 iki 02-22
Pavasario atostogos	2026-03-30 iki 04-05	2026-03-30 iki 04-05	2026-03-30 iki 04-05	2026-04-06 iki 04-12	2026-04-06 iki 04-12
Vasaros atostogos	2026-06-08 iki 08-31	2026-06-15 iki 08-31	2026-06-15 iki 08-31	2026-06-12 iki 08-31	Po 2026 m. VBE sesijos pabaigos
Ugdymo proceso trukmė 2026-2027 m. m. pagal ugdymo programas					
Klasės	**1-4 kl.**	**5-8 kl.**	**I-II kl.**	**III kl.**	**IV kl.**
2026-2027 m. m.	175 mokslo dienos	180 mokslo dienų	180 mokslo dienų	180 mokslo dienų	170 mokslo dienų
I pusmetis	09-01 iki 01-31 94 dienos	09-01 iki 01-31 94 dienos	09-01 iki 01-31 94 dienos	09-01 iki 01-31 94 dienos	09-01 iki 01-31 94 dienos
II pusmetis	02-01 iki 06-09 81dienos	02-01 iki 06-16 86 dienos	02-01 iki 06-16 86 dienos	02-01 iki 06- 15 86 dienos	02-01 iki 06-01 76 dienos
Atostogos:					
Klasės	**1-4 kl.**	**5-8 kl.**	**I-II kl.**	**III kl.**	**IV kl.**
Rudens atostogos	2026-11-02 iki 11-08.	202-11-02 iki 11-08	2026-11-02 iki 11-08	2026 -11-02 iki 11-08	2026-11-02 iki 11-08
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026-12-21 iki 2027-01-03	2026-12-21 iki 2027-01-03	2026-12-21 iki 2027-01-03	2026-12-21 iki 2027-01-03	2026-12-21 iki 2027-01-03
Žiemos atostogos	2027-02-15 iki 02-21	2027-02-15 iki 02-21	2027-02-15 iki 02-21	2027-02-15 iki 02-21	2027-02-15 iki 02-21
Pavasario atostogos	2027-03-22 iki 03-29	2027-03-22 iki 03-29	2027-03-22 iki 02-29	2027-03-29 iki 04-04	2027 -03-29 iki 04-04
Vasaros atostogos	2027-06-10 iki 08-31	2027-06-17 iki 08-31	2027-06-17 iki 08-31	2027-06-16 iki 08-31	Po 2027 m. VBE sesijos pabaigos

6. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais ir 2026–2027 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

7. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

7.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti;

7.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

7.3. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

8. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos gimnazijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

9. Gimnazija vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengia gimnazijos ugdymo planą dvejiems mokslo metams.

10. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

11. Rengdama gimnazijos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

12. Gimnazijos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

13. Gimnazijos ugdymo planas numato:

13.1. ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendorių, t. y. planuojamų organizuoti veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą, kurio tikslas – informuoti gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į gimnazijos ugdymo proceso kalendorių;

13.2. užsienio kalbų, dalyko modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų teikiamą pasiūlą mokiniams;

13.3. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą;

14. Siekdama kuo geriau atliepti mokinių asmeninę ūgtį, gimnazija visose klasėse apsisprendė organizuoti daugiau pamokų nei Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas minimalus pamokų skaičius, nepažeisdama Higienos normos reikalavimų, neviršydama Mokymo lėšų apskaičiavimo,

paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

15. Ugdymo planas suderintas su Gimnazijos taryba bei Vilniaus r. Švietimo skyriumi.

16. Gimnazijos vadovas mokyklos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

17. Ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus suskirstytas į pusmečius, darbas organizuojamas 5 darbo dienų savaitėmis.

18. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę ir gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

19. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatyta ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų, gamtos mokslų, visuomeninio ugdymo, meninio ugdymo). Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

20. Mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nepaliekami pamokos laiko tarpai tarp pamokų.

21. Gimnazija sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną tarp pamokų – per tris ilgąsias pertraukas (15 min, 30 min, 15 min) – užsiimti fiziškai aktyvia veikla.

22. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

23. Reguliuojant mokinių mokymosi krūvius gimnazijoje:

23.1. gimnazijos direktorius skiria atsakingus pagal koncentrus pavaduotojus ugdymui planuoti ir stebėti, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis gimnazijoje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą;

23.1.1. spalio mėnesį rašomi diagnostiniai kontroliniai darbai visose klasėse, gegužės mėnesį – apibendrinamieji kontroliniai darbai, o atsiskaitomieji darbai atliekami po kiekvieno skyriaus/temos, atsižvelgiant į tai, kad šie darbai nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Per dieną mokinys gali rašyti tik vieną atsiskaitomąjį darbą, trunkantį 45 minutes, kuris turi būti paskelbtas ne vėliau nei prieš 3 dienas elektroniniame dienyne;

23.1.2 namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtinant pamokoje ugdytus gebėjimus, diferencijuojamos žymint užduotis sutartiniais ženklais (* – lengvos, ** – vidutinio sunkumo arba *** – sunkios užduotys); Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, įvertinamas skiriamų užduočių kiekis ir laikas joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste.

23.1.3. pirmoje ir antroje klasėje namų darbai neskiriami; Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 3-4 klasėse neturi viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, 5-8 klasėse – 60 min., I-IV klasėse – 120 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

24. Teikiama mokymosi pagalba:

24.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

24.2. jeigu kyla mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis:

24.2.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;

24.2.2. ne tik su mokančiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju;

24.3. gimnazija užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimdama pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi ir pan.;

24.4. gimnazijoje vykdomos trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnį laikotarpį, neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

25. Gimnazija priimdama sprendimus mokymui diferencijuoti ir individualizuoti:

25.1. dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo, kuriame numatoma, kaip mokymosi turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius, gimnazija nustato plano formą ir turinio struktūrą. Individualaus ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

25.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

25.1.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

25.1.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

25.1.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

25.1.6. turi ypatingų gabumų ir siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

26. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės gali būti dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti (toliau – laikinoji grupė). Minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato gimnazija pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokyti to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas. Laikinosios grupės turi būti sudaromos:

26.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

26.2. informatikos, inžinerinių technologijų, taikomųjų technologijų, technologijų dalykams mokyti, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

26.3. užsienio kalboms mokyti, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

26.4. lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti, nes gimnazija yra daugiakalbėje aplinkoje, kaip numatyta Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, esant klasėje ne mažiau kaip 18 mokinių – pagal pradinio ugdymo programą, 21 mokiniui – pagal pagrindinio ugdymo programą.

27. Bendruosiuose ugdymo planuose numatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos gali būti skiriamos:

27.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

27.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokančio mokytojo siūlymus organizuoti;

27.3. papildomų pamokų mokymosi turiniui įgyvendinti;

27.4. projektinei veiklai organizuoti;

27.5. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms *(angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM);

27.6. mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

28. Ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti yra numatytas laikas, kai ugdymas organizuojamas ne gimnazijos aplinkoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje vadovaujamasi gimnazijos ugdymo plano 9 priedu.

29. Gimnazijoje I G klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

29.1. skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

29.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

29.3. mokinys gali būti atleidžiamas gimnazijos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

29.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

29.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK.

30. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies ar visų pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju privalu pateikti ne vėliau, kaip iki rugsėjo 30 d.:

30.1. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

30.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo gimnazijos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo;

30.3. gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo. Mokinio atsiskaitymus, pasiekimų vertinimo bei įvertinimų konvertavimo pagal dešimtbalę vertinimo skalę būdus numato dalyko mokytojas.

31. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos vadovui, gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokinio nerekomenduojama atleisti nuo visų ar dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

32. Gimnazijoje susitarta dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui. Kai mokinys atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

33. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu užsiima kita ugdomąja veikla ar mokosi savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauja kitose pamokose/veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

34. Mokiniui, kuris mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniam mokinių skaičiui.

35. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 80, 86, 98 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijoms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

36. Asmeniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

37. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai:

37.1. dalyko konsultacijos organizuojamos pirmadieniais pirmos pamokos metu;

37.2. dalyko konsultacijos vykdomos mokytojų dalykininkų kabinetuose;

37.3. prieš pradėdamas teikti konsultacijas, dalyko mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą;

37.4. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Dalyko konsultacijos vykdomos išdėstant jas per rugsėjo - sausio mėnesius po 1 konsultaciją per savaitę. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai konsultuojantis mokytojas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) elektroniniame dienyne. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

38. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

39. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

40. Mokiniui, kuris mokosi namie:

40.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

40.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

40.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

40.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

40.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

40.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

40.2.3. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

40.2.4. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

40.2.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę.

41. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame

ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

42. Mokiniui, kuris mokosi namuose, skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

43. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

44. Gimnazijos nuostatuose įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, todėl pateikus reikalingus dokumentus, mokinys gali būti ugdomas šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

45. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

46. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o I–IV gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

47. Gimnazija vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

48. Klasių vadovai elektroniniame dienyne iš anksto informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

49. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

49.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokyti kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

49.2. konsultacijos, atsižvelgiant į gimnazijos konkrečią situaciją;

49.3. kitos gimnazijos veiklos.

50. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė 90 min.

51. Pamokas organizuojant sinchroniškai gimnazija vadovaujasi gimnazijoje patvirtintu Nuotolinio mokymo aprašu.

52. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.